



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Μαρούσι, 13 -4-2016
Αρ. Πρωτ. 62763/Ε2

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Π.Ε. & Δ.Ε.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Δ.Ε.
ΤΜΗΜΑ Β'

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37,
Τ.Κ. 15180, Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>
E-Mail: t09pde2n@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Ε. Παπαδοπούλου
Τηλέφωνο : 210 -3443248
FAX : 210 – 3442365

ΠΡΟΣ : Περιφερειακή Δ/ση Π.Ε. & Δ.Ε.
Δυτ. Μακεδονίας
Μακρυγιάννη 5
Τ.Κ. 501 32 ΚΟΖΑΝΗ

ΘΕΜΑ : «Παρέχονται πληροφορίες».

Σε απάντηση του αριθμ.1998/17-03-2016 εγγράφου σας, σχετικά με την δυνατότητα να απασχολείται σε άλλη εργασία εκπαιδευτικός, ο οποίος βρίσκεται σε άδεια άνευ αποδοχών, σας παραπέμπουμε στις διατάξεις της παρ.6 του άρθρου 37 του Ν.3986/2011, στις οποίες ορίζεται ότι υπάλληλοι, που κάνουν χρήση της άδειας άνευ αποδοχών του άρθρου 51 του Υ.Κ. (Ν.3528/2007), εμπίπτουν στους περιορισμούς της άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή, καθώς και στη συμμετοχή σε εταιρείες. Οι περιορισμοί αυτοί προβλέπονται αντίστοιχα στα άρθρα 31 & 32 του Υ.Κ. (Ν.3528/2007), σύμφωνα με τα οποία, για τις εν λόγω απασχολήσεις απαιτείται χορήγηση άδειας από το οικείο Υπηρεσιακό Συμβούλιο. Σχετική είναι και η αρ. ΔΙΔΑΔ/Φ.51/683/οικ.15718/05-8-2011 εγκύκλιος του πρώην Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης (ΑΔΑ: 4ΑΜ7Χ-ΨΡΘ).

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΙΩΑΝΝΑ ΚΟΡΟΜΠΕΛΗ

Εσωτερική διανομή:

Δ/ση Διοίκησης Προσ/κού Δ.Ε., Τμήμα Β'



ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικών - Δικτυακών
Υποστηρίξεων
Τμήμα Πρωτοκόλλου, Αρχείων και Μέσων

ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ