

Α Ι Τ Η Σ Η

ΠΡΟΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

(μέσω του Διευθυντή του σχολείου)

Επώνυμο

Όνομα

Πατρώνυμο

Κλάδος

Αρ. Μητρώου

Σχολείο Οργανικής

ΔΔΕ Οργανικής

Σχολείο υπηρετήσης

Διεύθυνση κατοικίας

ΤΚ/Πόλη

Σταθερό/Κινητό τηλέφωνο

Παρακαλώ να μου χορηγήσετε **άδεια άνευ αποδοχών**⁽¹⁾ από/...../..... μέχρι και/...../..... διότι

Δηλώνω υπεύθυνα ότι :

1. Το σύνολο χρόνου υπηρεσίας μου είναι :
έτη(.....), μήνες (.....),
ημέρες(.....)
2. Συνολικά έχω πάρει άδεια άνευ αποδοχών
έτη(.....), μήνες (.....),
ημέρες(.....)

Συνημμένα υποβάλω:

- α. _____
β. _____
γ. _____

Ο/Η αιτών/αιτούσα

Υπογραφή

ΘΕΜΑ: Χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές

Ημερομηνία :,/...../.....

¹()Ν.3528/ 9-2-2007 Άρθρο 51 - Άδειες χωρίς αποδοχές

1. Επιτρέπεται η χορήγηση στον υπάλληλο, μετά από αίτηση του, άδειας χωρίς αποδοχές, εφόσον οι ανάγκες της υπηρεσίας το επιτρέπουν. Η άδεια αυτή **δεν μπορεί να υπερβεί τον ένα (1) μήνα εντός του ίδιου ημερολογιακού έτους.**
2. Στους υπαλλήλους επιτρέπεται η χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές συνολικής διάρκειας **έως πέντε (5) ετών** (παρ. 4 του άρθρου 37 του Ν. 3986/2011) ύστερα από αίτηση τους και **γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου**, για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους.
3. Υπάλληλος, του οποίου σύζυγος υπηρετεί στο εξωτερικό σε ελληνική υπηρεσία του Δημοσίου, νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή άλλου φορέα του δημόσιου τομέα ή σε υπηρεσία ή φορέα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε διεθνή οργανισμό, στον οποίο μετέχει και η Ελλάδα, δικαιούται να πάρει άδεια χωρίς αποδοχές **μέχρι έξι (6) έτη συνεχώς ή και τμηματικά**, εφόσον έχει συμπληρώσει διετή πραγματική υπηρεσία.
4. Στον υπάλληλο που αποδέχεται θέση στην Ευρωπαϊκή Ένωση ή σε διεθνή οργανισμό, στον οποίο μετέχει η Ελλάδα, χορηγείται μετά από γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι πέντε (5) έτη, η οποία μπορεί να παραταθεί με την ίδια διαδικασία για μία ακόμα πενταετία. Αν ο υπάλληλος δεν εμφανιστεί να αναλάβει καθήκοντα μέσα σε δύο (2) μήνες από τη λήξη της άδειας, θεωρείται ότι παραιτήθηκε αυτοδικαίως από την υπηρεσία.
5. Ο χρόνος της άδειας χωρίς αποδοχές **αποτελεί χρόνο πραγματικής υπηρεσίας μόνο στις περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 4 του παρόντος άρθρου.**
6. Κατά τη διάρκεια της άδειας της παρ. 4 του άρθρου αυτού ο υπάλληλος υποχρεούται να καταβάλλει τις νόμιμες κρατήσεις για κύρια και επικουρική ασφάλιση και στα ταμεία πρόνοιας, οι οποίες αντιστοιχούν στο βαθμό ή το μισθό της υπηρεσίας στην οποία ανήκει οργανικά.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ : «Σε κάθε περίπτωση, όπως προβλέπεται ρητώς στην παρ. 5 του άρθρου 37 του Ν. 3986/2011 ως χρόνος πραγματικής και συντάξιμης δημόσιας υπηρεσίας για κάθε νόμιμη συνέπεια, υπολογίζεται μόνο ο χρόνος πραγματικής απασχόλησης. **Αυτό σημαίνει ότι ο χρόνος της άδειας χωρίς αποδοχές δεν είναι συντάξιμος.**» ΔΙΔΑΔ/Φ.51/683/οικ.15718/05-08-2011 (ΑΔΑ: 4ΑΜ7Χ-ΨΡΘ)

- Σύμφωνα με το 22686/18-10-2012 έγγραφο του ΟΠΑΔ, όποιος παίρνει άδεια άνευ αποδοχών υποχρεούται να καταθέσει το βιβλιário ασφάλισης στον ΟΠΑΔ και αφού καταβάλλει το σύνολο των κρατήσεων (εργοδότη-ασφαλισμένου) για υγειονομική περίθαλψη θεωρείται το βιβλιário του για χρονικό διάστημα ίσο με εκείνο που έχουν καταβληθεί οι εισφορές. (Σχετικό είναι και το με ΑΔΑ ΒΕΤ4ΟΡ9Χ-7Κ έγγραφο του ΟΠΑΔ)